



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIT-2124/10-T**

**Název kontrolované osoby:** Základní škola Orlová - Lutyně K. Dvořáčka 1230 okres Karviná, příspěvková organizace

**Sídlo:** K. Dvořáčka 1230, 735 14 Orlová - Lutyně

**IČO:** 75 026 635

**Identifikátor:** 600 136 701

**Právní forma:** příspěvková organizace

**Zastoupená:** Mgr. Zdeňkem Nowakem, ředitelem kontrolované osoby

**Zřizovatel:** Město Orlová, Osvobození 796, 735 14 Orlová - Lutyně

**Místo inspekční činnosti:** základní škola; K. Dvořáčka 1230, 735 14 Orlová - Lutyně

**Termín inspekční činnosti:** 23. - 25. listopad 2010

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

- zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle realizovaných školních vzdělávacích programů v základní škole,
- zjistit a zhodnotit naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP) a jeho soulad s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP) a s právními předpisy.

## Aktuální stav školy

Základní škola Orlová-Lutyně K. Dvořáčka 1230 okres Karviná, příspěvková organizace, (škola) vykonává činnost základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny. Zřizovatelem je město Orlová.

Nejvyšší povolený počet žáků ZŠ je 775. K termínu inspekce navštěvuje třiatvacet tříd ZŠ 476 žáků. Průměrná naplněnost na třídu tedy činí téměř 21 žáků. Celkový počet žáků od května 2005, kdy proběhla předchozí inspekční činnost v ZŠ, klesl. K termínu inspekce je ve škole celkem 51 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), pro všechny žáky se SVP jsou zpracovány individuální vzdělávací plány. Počty žáků se SVP se v posledních třech školních rocích výrazně neměnily. Žáky mimořádně nadané ve smyslu školského zákona škola neviduje.

Ředitel splňuje požadavky pro výkon funkce, do níž byl jmenován na základě konkursního řízení od 1. dubna 2006. K termínu inspekce dosahuje celkový počet pedagogických pracovníků čísla 43. Jde o 36 učitelů ZŠ, 3 vychovatelky ŠD a 4 asistentky pedagogů. Odborná kvalifikovanost učitelů 1. a 2. stupně ZŠ se zásadně neměnila, kvalifikovaných je 30. Téměř 100 % vyučovacích hodin na 1. stupni je odučeno pedagogy s odbornou kvalifikací stanovenou pro učitele 1. stupně ZŠ, což platí i pro učitele pracující se žáky se SVP. Ke změnám ve složení pedagogického sboru dochází, výraznější obměna nebyla po roce 2006 zaznamenána.

Ve sledovaném období došlo k podstatnému zkvalitnění především materiálních podmínek vzdělávání. Významný vliv na kvalitu výuky má vybavení všech tříd počítači s internetovým připojením a dataprojektory. Proběhla částečná modernizace vnitřních prostor, rekonstrukce sociálního zařízení u tělocvičen. Po vybudování přístupu a sociálního zařízení pro tělesně postižené je celá škola bezbariérová. Od září roku 2010 je v provozu herna volnočasových aktivit. Škola má možnost využívat městská sportovní zařízení. Velmi aktivně participuje v řadě projektů, které umožnily realizovat výše zmíněné akce a zkvalitňovat tak proces vzdělávání.

Ve školním roce 2010/2011 dobíhá v 5. ročníku vzdělávací program Základní škola. V ostatních ročnících prvního stupně a ve třídách druhého stupně je realizována výuka podle ŠVP. Jedna ze dvou větví ŠVP rozvíjí hudební nadání žáků; v každém ročníku je jedna třída (A) s rozšířenou výukou hudební výchovy. Dále se škola soustřeďuje na výuku cizích jazyků a individualizaci vzdělávání; od 1. října 2010 realizuje *Projektový záměr EU peníze školám – Individualizace výuky ve škole plné života*.

Na veřejnosti se škola výrazně prezentuje zejména svými čtyřmi úspěšnými pěveckými sbory a folklórním souborem.

Charakteristickým rysem školy je mnohostranná péče o žáky, o jejich zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj. Ve škole bylo k 1. září 2009 zřízeno *Školní poradenské centrum* (ŠPZ), jež tvoří speciální pedagog, výchovný poradce a metodik školní prevence. Dopad práce ŠPZ na výsledky vzdělávání se jeví jako pozitivní. Velmi přínosná je i pozice školního logopeda při nápravě zjištěných poruch řeči. Výrazné jsou aktivity v podpoře vzdělávání žáků se SVP a cílená práce s žáky, u nichž je riziko školní neúspěšnosti.

Škola organizuje a zajišťuje mnoho aktivit, a to formou vzdělávacích projektů, zájmových útvarů a různorodých volnočasových akcí, které vedou k minimalizaci projevů sociálně patologických jevů, podporují občanské kompetence v oblasti ekologie, rozvíjejí jazykové schopnosti a hudební nadání žáků.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje o vzdělávací nabídce a o postupu při přijímání ke vzdělávání. Způsob informování je dostupný všem uchazečům a jejich přijímání je v souladu s platnými předpisy. Škola identifikuje a eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ve školní dokumentaci a přijímá účinná opatření pro vytvoření podmínek pro jejich úspěšný rozvoj. Škola zohledňuje vnější, především sociální a regionální prostředí, reálné podmínky a možnosti, jež mohou ovlivnit úspěšnost žáků ve vzdělávání. Školní preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování jsou propracované a účinné, což platí zejména pro šikanu, zneužívání návykových látek, záškoláctví, školní úrazy a školní neúspěšnost.

Učební plány uvedené ve schválených vzdělávacích programech obsahují všechny povinné vzdělávací předměty a jsou v souladu se školským zákonem a RVP. Patříčná pozornost je věnována přínosu vzdělávacích oblastí k rozvoji klíčových dovedností v jazyce českém, matematice a jazyce anglickém. Využití disponibilních hodin, skladba volitelných předmětů a další aktivity pořádané školou jsou v souladu s cíli a profilem ŠVP a podporují úspěšnost žáka. Vzdělávání je organizováno vhodnými formami, důraz je kladen na práci ve skupinách a na individualizaci výuky. Opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér v průběhu vzdělávání jsou běžnou součástí práce školy. Dlouhodobě je zajištěno bezpečné prostředí jak při vzdělávání, tak při všech činnostech pořádaných školou. Péče o bezpečné školní prostředí přispívá k omezení nárůstu registrovaných úrazů.

Ve výuce jednotlivých předmětů škola promyšleně integruje témata, kterými podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů v sociální, přírodovědné, čtenářské, matematické, informační a finanční gramotnosti. Cíleně rozvíjí schopnosti komunikace v cizích jazycích. Výsledky hodnotí a přijímá následná opatření. Kroky školy k podpoře funkčních gramotností jsou efektivní a koncepční.

Škola systematicky sleduje úspěšnost žáků ve vstupních ročnicích a při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání či na střední školy. Zjišťuje a hodnotí úroveň výstupů a výsledků ve vzdělávání, zabývá se interpretací hodnocení. Týká se to např. komisionálních zkoušek, školních testů, národních i mezinárodních šetření. Využívá různých příležitostí k porovnávání výsledků mezi ročníky i dalšími školami. Důraz klade na včasné vyhledávání žáků s riziky školní neúspěšnosti, má připravené ověřené praktické postupy pro práci s nimi. V tomto směru je činnost školy pro svou praktičnost a systematickosti inspirativní.

Díky spolupráci se školskými poradenskými zařízeními jsou pedagogičtí pracovníci schopni poskytovat informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání. V případě potřeby jsou připraveni žákům poskytnout pomoc při změně vzdělávacího programu. Vyučující uplatňují pravidla školního řádu a pedagogickou diagnostiku v hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Formy vzdělávání umožňují zdokonalování procesu vzdělávání na základě výsledků dosažených ve vědě, výzkumu a vývoji. V průběhu vzdělávání jsou uplatňovány účinné moderní pedagogické metody, tvořivé přístupy a zajímavé inovační aktivity. Učitelé vytvářejí ve výuce možnosti pro individuální vzdělávací přístup a pro diferencované činnosti, motivují žáky k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit.

Výsledky vzdělávání a celková úspěšnost žáků jsou prioritou práce. Škola sleduje, zda dosahuje požadovaných výstupů ve vybraných předmětech podle ŠVP, výsledky vyhodnocuje a přijímá opatření. Značnou pozornost věnuje celkové i skupinové úspěšnosti či neúspěšnosti žáků při ukončování daných stupňů vzdělání. Sleduje efektivitu v oblasti

vzdělávání, využívá výsledky externích hodnocení výsledků vzdělávání. Výsledky prezentuje na veřejnosti různorodým způsobem.

### **Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona**

Dokumenty a vnitřní směrnice školy vycházejí z platných právních předpisů, jsou úplné a systematické. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola plná života“ odpovídá zápisu do školského rejstříku a má požadovanou strukturu. Komparační analýza potvrdila, že je zpracován v souladu s RVP, vychází ze zásad a cílů platného školského zákona a priorit rozvoje vzdělávání vyjádřených v Dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a v Dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Moravskoslezského kraje. Uspořádání ŠVP je orientováno na cíle vzdělávání a na podporu rozvoje osobnosti žáků. V souvislosti s přípravou a realizací ŠVP v praxi škola identifikuje své silné a slabé stránky. Změna ŠVP, která proběhla v roce 2009, byla odůvodněná. Pro naplnění cílů ŠVP je v kolektivu učitelů vytvořeno pozitivní klima.

Úroveň řízení odpovídá typu školy, rozhodovací pravomoci vedení školy jsou sladěny s následnými výkonnými kompetencemi. Organizační struktura je přehledná, podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Vedení školy průběžně hodnotí a inovuje plány pro realizaci ŠVP. Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílejí i jiní pracovníci, ve vnitřních normách jsou dobře popsány práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání, jejich dodržování škola pravidelně monitoruje a vyhodnocuje. Škola pravdivě vykazuje údaje o činnosti, výroční zprávy jsou v požadované struktuře a vycházejí z výsledků vlastního hodnocení a ze zjištění z externích hodnocení a kontrol. Vedení školy odstranilo nedostatky zjištěné Českou školní inspekcí v roce 2009, které se týkaly mj. disponibilních hodin v učebních plánech ŠVP.

Škola přijímá opatření k odstraňování personálních rizik v souladu se závěry vlastního hodnocení. Systematicky podporuje začínající pedagogické pracovníky do tří let praxe. Školní systém odměňování podporuje realizaci ŠVP. Struktura využití pracovní doby a jejího naplňování je v souladu s platnými předpisy. Pedagogičtí pracovníci se pravidelně účastní DVPP, jeho systém je v souladu s výsledky vlastního hodnocení a podporuje realizaci ŠVP. Obsah vzdělávání učitelů napomáhá především zlepšení informační gramotnosti a schopnosti komunikace v cizích jazycích, zaměřuje se na rozšíření specializací pedagogů a podporuje jejich pracovní mobilitu. Jeden z nekvalifikovaných pedagogů studuje vysokoškolský obor učitelství pro ZŠ.

Finanční předpoklady školy byly sledovány a posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za roky 2007 až 2009. Kapacita ZŠ byla využívána v průměru na 68 %. Škola v hodnoceném období hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé neinvestiční výdaje na vzdělávání a na rozvojové programy, s příspěvkem na provoz a účelovými prostředky od zřizovatele a s vlastními příjmy z hlavní činnosti. Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích činil 81 %. V souladu s koncepcí rozvoje školy a závěry vlastního hodnocení a vnitřní kontrolní činnosti určovala podle svých rozpočtových možností finanční zabezpečení realizace ŠVP. Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání používala škola v souladu s účelem, na které byly poskytnuty, což platí též pro účelové finanční prostředky čerpané z rozvojových programů. V roce 2007 z nich bylo v rámci státní informační politiky ve vzdělávání pořízeno programové vybavení a v témže roce i v roce 2008 byly posíleny platy pedagogů učících méně vyučované cizí jazyky. Rozvojové programy byly přínosem pro realizaci ŠVP a pro zkvalitnění vzdělávání žáků. Dalším

zdrojem pro krytí potřeb školy byly finanční sponzorské dary. Věcné sponzorské dary byly poskytnuty zejména ve formě učebních pomůcek. Na běžné provozní výdaje poskytoval zřizovatel finanční prostředky v nezbytné míře. Hospodaření školy bylo vyrovnané a každý rok skončilo kladným hospodářským výsledkem.

Pedagogičtí pracovníci průběžně provádějí vlastní hodnocení, cílem je pokračování úspěšné činnosti a rozvoj školy. Mezi silné stránky školy řadí pozitivní klima, bezpečné prostředí, dobré vztahy mezi pracovníky provázené týmovou spoluprací, pořádání mimoškolních akcí, činnost pěveckých sborů a práci vedení školy, které má podporu učitelů. Rezervy spatřují v zapojení části rodičů do života školy. Vnitřní kontrolní mechanismy jsou koncepční a plánovité. Sledované oblasti jsou jasně stanoveny, kontrolní kompetence jsou rozděleny mezi vedení školy. Vnější i vnitřní informační a komunikační systém je propracovaný a funkční.

Spolupráce se zákonnými zástupci žáků patří k prioritám práce školy, je promyšlená a systematická. Vedení školy přijímá opatření na základě hodnocení zřizovatelem a na základě podnětů školské rady. Významným partnerem vedení školy je *Školní parlament*, který má možnost podílet se na správě školy. Škola spolupracuje též s ostatními partnery při rozšiřování vzdělávací nabídky zejména v oblasti zájmové a mimoškolní činnosti. Škola je pro své zaměření v oblasti hudby významným centrem kultury města a regionu.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

*Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Škola uskutečňuje vzdělávání podle vzdělávacích programů, které jsou v souladu s příslušnými právními předpisy. Při realizaci ŠVP respektuje zásady rovného přístupu.*

*Výsledky vzdělávání a celková úspěšnost žáků jsou prioritami práce, škola zjišťuje a hodnotí úroveň výstupů výsledků ve vzdělávání v jednotlivých stupních vzdělání.*

*Škola má vypracovaný systém podpůrných inovačních a preventivních programů k minimalizaci rizik neúspěšnosti žáků. Pozitivní výsledky ve vzdělávání jsou odrazem kvalitní spolupráce vedení školy, pedagogických pracovníků a ostatních pracovníků s partnery, zejména se zákonnými zástupci žáků. Práce v oblasti poradenství je na vysoké úrovni.*

*Bezpečnost a ochranu zdraví žáků škola zajišťuje, podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Vypracovaná preventivní strategie školy umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany.*

*Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými v ustanoveních zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Dokumenty školy vycházejí z platných právních předpisů. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou stanovena, škola je dodržuje.*

*Vedení školy přijímá v potřebném rozsahu opatření k odstraňování personálních rizik v souladu se závěry vlastního hodnocení. Systematická práce ředitele provázená velmi dobrou prací vyučujících vede k vytváření pozitivního vzdělávacího klimatu.*

*Škola využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu s příslušnými právními předpisy. Má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů a při realizaci ŠVP je využívá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.*

*Činnost školy je organizovaná, plánovitá a systematická.*

## **Příloha inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### **Poučení**

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Ostravě dne 9. prosince 2010

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Kazimierz Worek

Worek v. r.

Mgr. Šárka Hanušová

Hanušová v. r.

Bc. Libuše Švecová

Švecová v. r.

Mgr. Vladislav Vančura

Vančura v. r.

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Orlové dne 10. prosince 2010

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Zdeněk Nowak

Nowak v. r.

**Přípomínky ředitele školy**

Datum	Text
	<b>Přípomínky nebyly podány.</b>

**Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Orlová - Lutyně K. Dvořáčka 1230 okres Karviná včetně dodatků 1 až 6 vydaná zastupitelstvem města Orlové ze dne 11. 9. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 9100/2006-21, ze dne 14. 4. 2006, s účinností od téhož dne (změna ředitele školy, zápis oboru vzdělání)
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 8872/2006-21, ze dne 3. 5. 2006, s účinností od 1. 9. 2006 (změna názvu školy)
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 16 168/2007-21, ze dne 20. 6. 2007, s účinností od téhož dne (zápis místa poskytovaného vzdělávání u ZŠ)
5. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 2541/2007-21, ze dne 22. 2. 2007, s účinností od 1. 9. 2007 (zápis oborů vzdělání)
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSK 84979/2007, ze dne 4. 6. 2007, s účinností od 1. 9. 2007 (stanovení počtu žáků ZŠ)
7. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 17 487/2008-21, ze dne 4. 9. 2008, s účinností od téhož dne (výmaz místa poskytovaného vzdělávání u ZŠ)
8. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSK 158305/2008, ze dne 30. 9. 2008, s účinností od 3. 10. 2008 (stanovení počtu žáků ZŠ)
9. Jmenování do funkce příspěvkové organizace Základní škola Orlová - Lutyně K. Dvořáčka 1230 okres Karviná, s účinností od 1. dubna 2006
10. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení číslo:5000049/9230 ze dne 8. 12. 2006 vydané Krajským zařízením pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, Nový Jičín, příspěvková organizace
11. *Dlouhodobá koncepce rozvoje Základní školy Orlová - Lutyně K. Dvořáčka 1230 okres Karviná příspěvková organizace 2009-2013* ze dne 31. 8. 2009, čj. 2/3004/09
12. *Střednědobá koncepce rozvoje Základní školy Orlová - Lutyně K. Dvořáčka 1230 okres Karviná příspěvková organizace (s možností plnění 2010/2011)* ze dne 30. 4. 2009
13. *Vyhodnocení střednědobé koncepce rozvoje Základní školy Orlová - Lutyně K. Dvořáčka 1230 okres Karviná příspěvková organizace*, čj. 1/0311/10
14. *Plán práce na školní rok 2010/2011*, projednán pedagogickou radou dne 1. 9. 2010, čj. 1/3008/10
15. *Plán kontroly a řízení na školní rok 2010/2011* ze dne 30. 8. 2010, čj. 2/3008/10
16. *Organizační řád* ze dne 18. 6. 2007, čj. 1/1806/07 s přílohami
17. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* s platností ode dne 1. 5. 2010, čj. 2/1705/10
18. Sdělení České školní inspekce ze dne 22. 10. 2009, čj. ČŠI-552/09-T (komparační analýza ŠVP)

19. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola plná života“ s platností od 1. 9. 2007 a s dodatkem platným ode dne 19. 11. 2009
20. Vzdělávací program Základní škola č.j. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav včetně modelového učebního plánu vzdělávacího programu Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním hudební výchovy, čj. 21969/96-22, od 1.9.2010
21. Tematické plány učiva pro třídu V. A, V. B a V. C, školní rok 2010/2011
22. Vlastní hodnocení školy za období 2006-2008, čj. 1/2708/08
23. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků včetně osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích
24. Výroční zpráva o činnosti - Základní školy Orlová - Lutyně K. Dvořáčka 1230 okres Karviná příspěvková organizace za školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
25. Třídní knihy používané ve školním roce 2010/2011 (dvacet tři knih)
26. Evidence žáků základní školy (školní matrika) vedená v elektronické podobě a v podobě listinné – všechny třídní výkazy a katalogové listy žáků 5. ročníků ke dni inspekce
27. Individuální vzdělávací plány žáků se SVP (51 plánů) platné ve školním roce 2010/2011
28. Rozvrhy hodin podle tříd a vyučujících platné ve školním roce 2010/2011 s dodatkem platným od 1. 10. 2010 ke dni inspekce
29. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2009/2010 a 2010/2011 ke dni inspekce
30. Řády odborných učeben, hřiště, tělocvičny a herní volno-časových aktivit platné ke dni inspekce
31. Školní řád ze dne 12. 1. 2009, čj. 1/1201/09 a s účinností od 20. 1. 2009
32. Pravidla pro hodnocení žáků (klasifikační řád), čj. 2/1911/09 s účinností ode dne 19. 11. 2009
33. Knihy úrazů (dvě) vedené od 5. 1. 2007 ke dni inspekce
34. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty na školní rok 2010-11 ze dne 17. 9. 2010, čj. 4/1709/10
35. Hodnocení programu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ve školním roce 2009-10 ze dne 16. 11. 2010, čj. 4/1611/10
36. Školní preventivní strategie ze dne 13. 9. 2010, čj. 3/1709/10
37. Program proti šikanování, čj. 2/0811/10
38. Hodnocení preventivního programu 2009/2010 ze dne 25. 6. 2010
39. Plán práce školního speciálního pedagoga pro školní rok 2010/2011, čj. 2/1709/10
40. Hodnotící zpráva o činnosti ŠPP (školního poradenského pracoviště) za školní rok 2009/2010 ze dne 25. 6. 2010
41. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2010/2011, čj. 1/1110/10
42. Plán práce školy s mimořádně talentovanými a nadanými žáky, žáky se speciálně vzdělávacími potřebami a žáky s přetrvávajícími výukovými potřebami, čj. 3/1211/10
43. Generální souhlas rodičů s činností školního speciálního pedagoga platný pro školní rok 2010/2011
44. Projektový záměr EU peníze školám – Individualizace výuky ve škole plné života ze dne 17. 9. 2010, čj. 5/1709/10
45. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o poskytnutí dotace č. 1376/21/7.1.4/2010 ze dne 11. 8. 2010, čj. 15596/2010-46
46. Vnitřní evaluace školy pro ZŠ provedená externí firmou v květnu 2009
47. Realizované projekty financované z cizích zdrojů přehled projektů ze školních roků 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010

48. Inspekční zpráva České školní inspekce ze dne 31. 5. 2005, čj. n2-1141/05-00524
49. Účetní závěrka k 31. 12. 2007 ze dne 6. 2. 2008, k 31. 12. 2008 ze dne 21. 1. 2009 a k 31. 12. 2009 ze dne 25. 1. 2010
50. Tabulky č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007 ze dne 15. 1. 2008, v roce 2008 ze dne 13. 1. 2009 a v roce 2009 ze dne 12. 1. 2010
51. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje (dále jen „KÚ MSK“): Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007 č. j. MSK 178962/2007 ze dne 22. 11. 2007
52. Přípis KÚ MSK: Poskytnutí dotace v rámci rozvojového programu „Program na podporu konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ č. j. MSK 188321/2007 ze dne 10. 12. 2007
53. Přípis KÚ MSK: Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2008 č. j. MSK 161165/2008 ze dne 3. 10. 2008
54. Přípis KÚ MSK: Účelová neinvestiční dotace na financování rozvojového programu ve vzdělávání „Podpora environmentálního vzdělávání výchovy a osvěty (EVVO) ve školách v roce 2008“ č. j. MSK 88709/2008 ze dne 27. 5. 2008
55. Přípis KÚ MSK: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ č. j. MSK 143426/2008 ze dne 4. 9. 2008
56. Přípis KÚ MSK: Poskytnutí dotace na financování rozvojového programu ve vzdělávání Podpora výuky méně vyučovaných cizích jazyků v roce 2008 č. j. MSK 78288/2008 ze dne 12. 5. 2008
57. Přípis KÚ MSK: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 a doplňující informace k rozvojovému programu „Hustota“ a „Specifika“ č. j. MSK 175201/2009 ze dne 22. 10. 2009
58. Přípis KÚ MSK: Účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 č. j. MSK 101514/2009 ze dne 11. 6. 2009
59. Přípis KÚ MSK: Rozpis přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 č. j. MSK 38983/2009 ze dne 3. 3. 2009
60. Přípis KÚ MSK: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ č. j. MSK 95201/2009 ze dne 2. 6. 2009
61. Přípis KÚ MSK: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2009 č. j. MSK 650080/2009 ze dne 17. 4. 2009
62. *Hospodaření příspěvkové organizace za rok 2007, 2008 a 2009*

### Zpracoval

V Ostravě dne 9. prosince 2010

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor

Worek v. r.

### Převzal

V Orlové dne 10. prosince 2010

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Zdeněk Nowak, ředitel školy

Nowak v. r.